

 ΔΗΜΗΤΡΑ εκπαιδευτική συμβουλευτική	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		Σελίδα
ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων



ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική ΑΕ

Φαρσάλων 170, 41335 Λάρισα

Τηλ: 2410-554026

Web: www.dimitra.gr, E-mail: contact@dimitra.gr

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ	
		Έκδοση	1.0	
		Ημερομηνία	29-10-2026	
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		Σελίδα	2 / 15
	ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

Περιεχόμενα

1	Στοιχεία Επιχείρησης	4
2	Ο Οργανισμός ΔΗΜΗΤΡΑ	4
3	Δέσμευση και θεσμικό πλαίσιο	4
3.1	Διεθνές και ευρωπαϊκό πλαίσιο	5
3.2	Εθνικό πλαίσιο	5
4	Σκοπός και πεδίο εφαρμογής.....	5
5	Βασικές αρχές	6
6	Ορισμοί και μορφές βλάβης.....	6
6.1	Ορισμοί	6
6.2	Μορφές βλάβης.....	7
7	Κώδικας Δεοντολογίας	7
7.1	Υποχρεώσεις	7
7.2	Απαγορεύσεις	8
8	Ψηφιακή ασφάλεια, εικόνες και προσωπικά δεδομένα	8
8.1	Φωτογραφίες και βίντεο	8
8.2	Διαδικτυακή εκπαίδευση και επικοινωνία.....	8
8.3	Προσωπικά δεδομένα.....	9
9	Επιλογή και έλεγχος προσωπικού και συνεργατών.....	9
10	Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση	9
11	Υπεύθυνος Προστασίας Ανηλίκων (ΥΠΑ)	10
12	Διαδικασίες αναφοράς και διαχείρισης περιστατικών.....	10
12.1	Βήματα διαχείρισης.....	10
12.2	Όταν ένα παιδί αποκαλύπτει κακοποίηση	11
12.3	Εμπιστευτικότητα και προστασία του αναφέροντος	11
13	Πειθαρχικές συνέπειες	11
14	Ενημέρωση ωφελουμένων και γονέων.....	12
15	Ενσωμάτωση στο Ενιαίο Διαχειριστικό Σύστημα (ISO).....	12
16	Εφαρμογή, παρακολούθηση και αναθεώρηση	13
16.1	Χρήσιμες γραμμές βοήθειας	13

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
	Β: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ	Σελίδα	3 / 15
ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

17	ΑΡΧΕΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ	13
	Παράρτημα Α – Δήλωση δέσμευσης.....	14
	Παράρτημα Β – Έντυπο αναφοράς ανησυχίας (εμπιστευτικό)	15

1 Στοιχεία Επιχείρησης

Επιχείρηση - Παράρτημα:	ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική ΑΕ
Στοιχεία Εργοδότη - Νόμιμου εκπροσώπου	
ΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΙΤΣΟΥΛΗΣ
ΟΝΟΜΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΑΦΜ	042246493
Δ.Ο.Υ.	ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΦΑΡΣΑΛΩΝ 170, 41335 ΛΑΡΙΣΑ

2 Ο Οργανισμός ΔΗΜΗΤΡΑ

Η **ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε.** (εφεξής «ΔΗΜΗΤΡΑ» ή «ο Οργανισμός») δραστηριοποιείται στην εκπαίδευση, την κατάρτιση, την έρευνα και τις διακρατικές συνεργασίες, με σκοπό να συμβάλει στην ανάπτυξη του κοινωνικού, οικονομικού και πολιτιστικού επιπέδου της χώρας. Έχει κεντρικά γραφεία στη Λάρισα και παραρτήματα σε Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Βόλο και Τρίκαλα.

Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων της, η ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε. ενδέχεται να έρχεται σε επαφή με ανηλίκους, ιδίως μέσω:

- της μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ΣΑΕΚ ΔΗΜΗΤΡΑ), όπου μπορεί να φοιτούν σπουδαστές κάτω των 18 ετών
- των Ευρωπαϊκών έργων (π.χ. Erasmus+), ανταλλαγών νέων, κινητικότητας και διακρατικών δράσεων
- των Εθνικών έργων, εργαστηρίων, εκδηλώσεων, επισκέψεων σχολείων και δράσεων επαγγελματικού προσανατολισμού
- της διαδικτυακής εκπαίδευσης (πλατφόρμα e-learning) και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.

Η παρούσα Πολιτική εκφράζει τη δέσμευση της Διοίκησης ότι κάθε παιδί που συμμετέχει σε δραστηριότητες του Οργανισμού θα βρίσκεται σε ασφαλές, σεβαστικό και χωρίς διακρίσεις περιβάλλον.

3 Δέσμευση και Θεσμικό πλαίσιο

Η ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε. δεσμεύεται να σέβεται, να προστατεύει και να προάγει τα δικαιώματα κάθε παιδιού που συμμετέχει σε δραστηριότητές της, με μηδενική ανοχή σε κάθε μορφή κακοποίησης, παραμέλησης ή εκμετάλλευσης. Η Πολιτική βασίζεται στα κείμενα που ακολουθούν.

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
		Σελίδα	5 / 15
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017

3.1 Διεθνές και ευρωπαϊκό πλαίσιο

- Σύμβαση του ΟΗΕ για τα Δικαιώματα του Παιδιού (ΣΔΠ, κυρώθηκε με τον ν. 2101/1992) και Γενικά Σχόλια της Επιτροπής για τα Δικαιώματα του Παιδιού·
- Ευρωπαϊκή Σύμβαση Δικαιωμάτων του Ανθρώπου και Χάρτης Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της ΕΕ (άρθρο 24)·
- Σύμβαση του Συμβουλίου της Ευρώπης για την προστασία των παιδιών από τη σεξουαλική εκμετάλλευση και κακοποίηση (Σύμβαση Lanzarote)·
- Οδηγία 2011/93/ΕΕ για την καταπολέμηση της σεξουαλικής κακοποίησης και εκμετάλλευσης παιδιών·
- Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR)·
- International Child Safeguarding Standards (Keeping Children Safe) και απαιτήσεις διασφάλισης των ευρωπαϊκών προγραμμάτων χρηματοδότησης (π.χ. Erasmus+).

3.2 Εθνικό πλαίσιο

- Σύνταγμα, άρθρο 21 (προστασία της παιδικής ηλικίας)·
- ν. 4837/2021 «Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών κακοποίησης και παραμέλησης ανηλίκων»·
- ν. 4267/2014 για την καταπολέμηση της σεξουαλικής κακοποίησης και εκμετάλλευσης παιδιών·
- Ποινικός Κώδικας (ν. 4619/2019) και ν. 3500/2006 για την ενδοοικογενειακή βία·
- ν. 4624/2019 για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα·
- ν. 4808/2021 και π.δ. 62/2025 για την εξάλειψη της βίας και παρενόχλησης στον κόσμο της εργασίας.

Ο ν. 4837/2021 θέτει ρητές υποχρεώσεις στους «Φορείς Παιδικής Προστασίας» (π.χ. παιδικοί σταθμοί, ΚΔΑΠ, κατασκηνώσεις, μονάδες φροντίδας), όπως ορίζονται στο άρθρο 3. Η ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε., ως εκπαιδευτικός οργανισμός, υιοθετεί **οικειοθελώς** τα ίδια πρότυπα (Υπεύθυνος Προστασίας Ανηλίκων, έλεγχος ποινικού μητρώου, καταγραφή και διαβίβαση αναφορών) ως ελάχιστο επίπεδο προστασίας.

4 Σκοπός και πεδίο εφαρμογής

Σκοπός της Πολιτικής είναι να προλαμβάνει κάθε βλάβη σε παιδιά κατά τις δραστηριότητες της ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε. και να διασφαλίζει άμεση και σωστή αντίδραση όταν προκύπτει ανησυχία. Με την Πολιτική ο Οργανισμός:

- αναγνωρίζει το δικαίωμα κάθε παιδιού στην ασφάλεια και την προστασία·
- ορίζει σαφείς κανόνες συμπεριφοράς και διαδικασίες αναφοράς·
- διασφαλίζει ότι κάθε ενήλικας που ενεργεί για λογαριασμό του λειτουργεί με διαφάνεια και προς το συμφέρον του παιδιού.

Η Πολιτική εφαρμόζεται σε **όλα τα πρόσωπα** που συνεργάζονται με τη ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε., ανεξαρτήτως σχέσης: μέλη Διοικητικού Συμβουλίου, διοικητικό προσωπικό, εκπαιδευτές και καθηγητές, συμβούλους, εθελοντές, ασκούμενους, εξωτερικούς συνεργάτες,

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ	
		Έκδοση	1.0	
		Ημερομηνία	29-10-2026	
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		Σελίδα	6 / 15
	ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

προμηθευτές, εταίρους έργων και επισκέπτες. Καλύπτει όλες τις εγκαταστάσεις (Λάρισα, Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Βόλος, Τρίκαλα), τις δράσεις εκτός έδρας και στο εξωτερικό, καθώς και κάθε διαδικτυακή επικοινωνία.

5 Βασικές αρχές

- α) **Ίση μεταχείριση.** Τα δικαιώματα ισχύουν για κάθε παιδί χωρίς διάκριση λόγω φυλής, χρώματος, φύλου, γλώσσας, θρησκείας, πεποιθήσεων, εθνικής ή κοινωνικής καταγωγής, περιουσίας, αναπηρίας, σεξουαλικού προσανατολισμού, ταυτότητας φύλου ή άλλης κατάστασης του ίδιου ή των γονέων του.
- β) **Το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού.** Σε κάθε απόφαση που αφορά παιδί, το συμφέρον του είναι πρωταρχικό κριτήριο, λαμβάνοντας υπόψη ηλικία, ωριμότητα, οικογενειακή κατάσταση και περιβάλλον.
- γ) **Δικαίωμα στη ζωή και την ανάπτυξη.** Προστασία από βία, κακοποίηση, εκμετάλλευση και παραμέληση, και στήριξη της σωματικής, ψυχικής, πνευματικής και κοινωνικής ανάπτυξης.
- δ) **Δικαίωμα ακρόασης.** Τα παιδιά ενημερώνονται με τρόπο κατάλληλο για την ηλικία τους και εκφράζουν ελεύθερα τη γνώμη τους για κάθε ζήτημα που τα αφορά.
- ε) **Αρχή «μη βλάβης».** Ο Οργανισμός σχεδιάζει κάθε δράση ώστε να ελαχιστοποιεί ακούσιους κινδύνους για τα παιδιά.
- στ) **Πρόληψη μέσω εκτίμησης κινδύνου.** Κάθε δράση με ανηλίκους αξιολογείται εκ των προτέρων ως προς τους κινδύνους, σύμφωνα με τη διεργασία διαχείρισης κινδύνων του Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος.
- ζ) **Διαφάνεια και λογοδοσία.** Κάθε ανησυχία αντιμετωπίζεται σοβαρά, τεκμηριωμένα και χωρίς συγκατάλυψη.
- η) **Ιδιωτικότητα και εμπιστευτικότητα.** Τα δεδομένα των παιδιών προστατεύονται σύμφωνα με τον GDPR και τα πρότυπα ISO/IEC 27001 και 27701 που εφαρμόζει ο Οργανισμός.

6 Ορισμοί και μορφές βλάβης

6.1 Ορισμοί

Όρος	Ορισμός
Παιδί / Ανήλικος	Κάθε πρόσωπο κάτω των 18 ετών (άρθρο 1 ΣΔΠ).
Νέοι	Πρόσωπα 15–29 ετών, κατά την ορολογία των ευρωπαϊκών προγραμμάτων νεολαίας· όσοι είναι κάτω των 18 καλύπτονται πλήρως από την Πολιτική.
Ευάλωτος ενήλικας	Ενήλικας που λόγω αναπηρίας, ασθένειας ή συνθηκών δεν μπορεί να προστατεύσει τον εαυτό του· η Πολιτική εφαρμόζεται αναλογικά.
Ασυνόδευτο παιδί	Παιδί χωρίς γονείς ή άλλο ενήλικα που να είναι νόμιμα υπεύθυνος γι' αυτό.

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ	Σελίδα	7 / 15
		ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017	

Όρος	Ορισμός
Κακοποίηση ανηλίκου	Κάθε μορφή σωματικής ή συναισθηματικής κακής μεταχείρισης, σεξουαλικής κακοποίησης, παραμέλησης ή εκμετάλλευσης (άρθρο 3 ν. 4837/2021).
Υπεύθυνος Προστασίας Ανηλίκων (ΥΠΑ)	Το πρόσωπο που ορίζει η Διοίκηση για τον συντονισμό της Πολιτικής και τη διαχείριση αναφορών.

6.2 Μορφές βλάβης

- **Σωματική κακοποίηση:** κάθε πράξη που προκαλεί ή μπορεί να προκαλέσει σωματική βλάβη.
- **Σεξουαλική κακοποίηση:** εμπλοκή παιδιού σε σεξουαλική δραστηριότητα, με ή χωρίς επαφή, συμπεριλαμβανομένης της έκθεσης σε σεξουαλικό υλικό.
- **Σεξουαλική εκμετάλλευση:** σεξουαλική κακοποίηση με αντάλλαγμα (χρήματα, δώρα, στέγη, στοργή, κύρος), συνήθως μέσω χειραγώγησης και ανισορροπίας δύναμης.
- **Συναισθηματική κακοποίηση:** συστηματική υποτίμηση, εκφοβισμός, απειλές, γελοιοποίηση, απομόνωση, διακρίσεις ή απόρριψη.
- **Εκφοβισμός και διαδικτυακή βλάβη:** σχολικός εκφοβισμός, cyberbullying, διαδικτυακή αποπλάνηση (grooming), διάδοση προσωπικών εικόνων.
- **Παραμέληση:** αδυναμία κάλυψης βασικών αναγκών ασφάλειας, υγείας, εκπαίδευσης ή συναισθηματικής φροντίδας.
- **Οικονομική εκμετάλλευση:** αξιοποίηση παιδιού σε εργασία ή δραστηριότητα προς όφελος τρίτων και εις βάρος της υγείας, της εκπαίδευσης ή της ανάπτυξής του, συμπεριλαμβανομένης της αθέμιτης χρήσης σπουδαστών κάτω των 18 σε πρακτική άσκηση.

7 Κώδικας Δεοντολογίας

Κάθε πρόσωπο του πεδίου εφαρμογής υπογράφει τον Κώδικα πριν από οποιαδήποτε επαφή με ανηλίκους (Παράρτημα Α).

7.1 Υποχρεώσεις

- Τηρούν την ελληνική, ευρωπαϊκή και διεθνή νομοθεσία για την προστασία των παιδιών, καθώς και τη νομοθεσία κάθε χώρας όπου υλοποιείται δράση·
- αντιμετωπίζουν κάθε παιδί με σεβασμό, ισότητα και με επαγγελματικά όρια·
- ενημερώνουν τα παιδιά για τα δικαιώματά τους και για το πού μπορούν να απευθυνθούν (ΥΠΑ, γραμμές βοήθειας)·
- εφαρμόζουν τον κανόνα των **δύο ενηλίκων**: κάθε δράση με ανηλίκους εποπτεύεται από τουλάχιστον δύο ενήλικες, κατά προτίμηση διαφορετικού φύλου, ορατούς και παρόντες·
- διασφαλίζουν ότι κάθε σωματική επαφή είναι απαραίτητη, κατάλληλη και πολιτισμικά αποδεκτή·
- εξασφαλίζουν γραπτή συναίνεση γονέα/κηδεμόνα για συμμετοχή ανηλίκου σε δράσεις, μετακινήσεις, διαμονή ή κινητικότητα στο εξωτερικό·
- διεξάγουν μαθήματα σε ανοιχτούς ή ορατούς χώρους (π.χ. πόρτα με τζάμι ή ανοιχτή)·

 ΔΗΜΗΤΡΑ εκπαιδευτική συμβουλευτική	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
		Σελίδα	8 / 15
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		
ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

- αναφέρουν **αμέσως** στον ΥΠΑ κάθε ανησυχία, υποψία ή καταγγελία (ενότητα 12)·
- συνεργάζονται με κάθε εσωτερική ή δημόσια έρευνα.

7.2 Απαγορεύσεις

- Να παραμένουν μόνοι με ανήλικο σε απομονωμένο χώρο ή εκτός θέας άλλων·
- να μεταφέρουν ανήλικο με το προσωπικό τους όχημα ή να τον φιλοξενούν στην οικία τους·
- να έχουν προσωπική επικοινωνία με ανηλίκους εκτός των επίσημων καναλιών του Οργανισμού (π.χ. ιδιωτικά μηνύματα, προσωπικά προφίλ κοινωνικής δικτύωσης)·
- να συναντούν ανηλίκους εκτός των εγκαταστάσεων ή των δράσεων του Οργανισμού·
- να χρησιμοποιούν σωματική τιμωρία, ταπεινωτική γλώσσα, απειλές ή εκφοβισμό·
- να δείχνουν ευνοιοκρατία ή να κάνουν διακρίσεις·
- να εκθέτουν ανηλίκους σε επικίνδυνες συνθήκες, αλκοόλ, καπνό, ουσίες ή ακατάλληλο περιεχόμενο·
- να δίνουν ή να λαμβάνουν δώρα, χρήματα ή χάρες από ανηλίκους ή τις οικογένειές τους (σε συμφωνία με την Πολιτική για την Καταπολέμηση της Δωροδοκίας – ISO 37001)·
- να φωτογραφίζουν ή να βιντεοσκοπούν ανηλίκους με προσωπικές συσκευές·
- να παραβιάζουν με οποιονδήποτε τρόπο τα δικαιώματα του παιδιού.

8 Ψηφιακή ασφάλεια, εικόνες και προσωπικά δεδομένα

8.1 Φωτογραφίες και βίντεο

- Πριν από κάθε λήψη ζητείται η συναίνεση του ίδιου του παιδιού και η **έγγραφη** συναίνεση του γονέα/κηδεμόνα, με σαφή αναφορά στον σκοπό και τα μέσα δημοσίευσης (ιστοσελίδα, κοινωνικά δίκτυα, έντυπα έργων).
- Η συναίνεση ανακαλείται ανά πάσα στιγμή, και το υλικό αφαιρείται χωρίς καθυστέρηση.
- Οι εικόνες δείχνουν τα παιδιά με αξιοπρέπεια, πλήρως ντυμένα και σε περιβάλλον κατάλληλο για την ηλικία τους.
- Δεν δημοσιεύονται ονοματεπώνυμα, διευθύνσεις, σχολεία ή άλλα στοιχεία που επιτρέπουν τον εντοπισμό του παιδιού.
- Η λήψη γίνεται μόνο με εξοπλισμό του Οργανισμού· το υλικό αποθηκεύεται σε ασφαλή χώρο με περιορισμένη πρόσβαση.

8.2 Διαδικτυακή εκπαίδευση και επικοινωνία

- Η επικοινωνία με ανηλίκους γίνεται μόνο μέσω εταιρικών λογαριασμών και της πλατφόρμας e-learning του Οργανισμού, με κοινοποίηση σε δεύτερο ενήλικα ή γονέα όπου είναι εφικτό.
- Διαδικτυακά μαθήματα με ανηλίκους δεν διεξάγονται 1:1 χωρίς ενημέρωση του γονέα· η καταγραφή γίνεται μόνο με προηγούμενη συναίνεση.
- Οι σπουδαστές ενημερώνονται για την ασφαλή χρήση του διαδικτύου, τον διαδικτυακό εκφοβισμό και την αναφορά επικίνδυνου περιεχομένου.

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
		Σελίδα	9 / 15
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		
ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

8.3 Προσωπικά δεδομένα

Τα δεδομένα ανηλίκων επεξεργάζονται σύμφωνα με τον GDPR, τον ν. 4624/2019 και την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Οργανισμού. Εφαρμόζονται οι αρχές ελαχιστοποίησης και περιορισμένης πρόσβασης, και τα αρχεία αναφορών (ενότητα 12) αποτελούν **ειδική κατηγορία** με τα αυστηρότερα μέτρα ασφάλειας του Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ISO/IEC 27001 και 27701).

9 Επιλογή και έλεγχος προσωπικού και συνεργατών

Κανείς δεν έρχεται σε επαφή με ανηλίκους πριν ολοκληρωθούν τα παρακάτω βήματα:

- α) **Δήλωση δέσμευσης:** υπογραφή της Πολιτικής και του Κώδικα Δεοντολογίας (Παράρτημα Α).
- β) **Αντίγραφο ποινικού μητρώου** (γενικής χρήσης) για όσους έρχονται σε άμεση ή τακτική επαφή με ανηλίκους, και **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδικήματα κατά ανηλίκων, κατά της γενετήσιας ελευθερίας, ενδοοικογενειακής βίας, εμπορίας ανθρώπων ή διακίνησης ναρκωτικών (κατά το πρότυπο του άρθρου 7 ν. 4837/2021). Το αντίγραφο ανανεώνεται κάθε **2 έτη**.
- γ) **Συνέντευξη** που περιλαμβάνει ερωτήσεις για την προστασία των παιδιών και την κατανόηση της Πολιτικής από τον υποψήφιο.
- δ) **Συστάσεις** από προηγούμενους εργοδότες για θέσεις με επαφή με ανηλίκους.
- ε) Αναφορά της Πολιτικής σε **αγγελίες θέσεων, συμβάσεις εργασίας και συμβάσεις έργου**.

Εταίροι και προμηθευτές: κάθε σύμβαση ή μνημόνιο συνεργασίας για δράσεις με ανηλίκους περιλαμβάνει ρήτρα συμμόρφωσης με την Πολιτική (ή με ισοδύναμη πολιτική του εταίρου), ελάχιστες απαιτήσεις διασφάλισης και δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης σε περίπτωση παράβασης. Η συμμόρφωση αξιολογείται στο πλαίσιο της αξιολόγησης προμηθευτών του Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος.

Η επεξεργασία των στοιχείων ποινικού μητρώου γίνεται μόνο για τον σκοπό αυτό, από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και με διαγραφή μόλις εκλείψει η ανάγκη, σύμφωνα με τον GDPR.

10 Εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση

Κάθε νέο μέλος προσωπικού ή συνεργάτης με επαφή με ανηλίκους λαμβάνει εισαγωγική εκπαίδευση στην Πολιτική **εντός 3 εβδομάδων** από την ανάληψη καθηκόντων και πάντως πριν από την πρώτη δράση με ανηλίκους. Η εκπαίδευση καλύπτει:

- τον Κώδικα Δεοντολογίας και τα επαγγελματικά όρια·
- την αναγνώριση ενδείξεων κακοποίησης, παραμέλησης και διαδικτυακής βλάβης·
- τον σωστό τρόπο ακρόασης ενός παιδιού που αποκαλύπτει κακοποίηση·
- τη διαδικασία αναφοράς και τον ρόλο του ΥΠΑ·
- την ασφαλή διαχείριση πληροφοριών και εικόνων παιδιών·
- τις υπηρεσίες υποστήριξης για παιδιά και οικογένειες.

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
		Σελίδα	10 / 15
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		
ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

Ακολουθεί **ετήσια επανεκπαίδευση**. Η συμμετοχή καταγράφεται στα αρχεία εκπαίδευσης προσωπικού του Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος (ISO 9001 / ISO 21001), και η αποτελεσματικότητά της αξιολογείται.

11 Υπεύθυνος Προστασίας Ανηλίκων (ΥΠΑ)

Η Διοίκηση ορίζει **Υπεύθυνο Προστασίας Ανηλίκων** και αναπληρωτή, κατά προτίμηση με σπουδές ψυχολογίας, κοινωνικής εργασίας ή παιδαγωγικής. Σε κάθε παράρτημα ορίζεται τοπικό πρόσωπο επαφής που αναφέρεται στον ΥΠΑ. Ο ΥΠΑ:

- προωθεί την εφαρμογή της Πολιτικής σε όλες τις μονάδες·
- παραλαμβάνει, καταγράφει και αξιολογεί κάθε αναφορά·
- διαβιβάζει χωρίς καθυστέρηση τα περιστατικά στον αρμόδιο Εισαγγελέα Ανηλίκων ή στην αστυνομία και ενημερώνει παράλληλα τη Διοίκηση·
- συμβουλεύει το προσωπικό σε θέματα διασφάλισης·
- συντονίζει την εκπαίδευση και επικαιροποιεί το εκπαιδευτικό υλικό·
- συμμετέχει στις εκτιμήσεις κινδύνου δράσεων με ανηλίκους·
- υποβάλλει **ετήσια αναφορά** στη Διοίκηση, ως είσοδο στην Ανασκόπηση από τη Διοίκηση.

Υπεύθυνος Προστασίας Ανηλίκων	Μόσχης Ελευθέριος
Email	moschis@dimitra.gr
Τηλέφωνο	2410 554026 (κεντρικά γραφεία, Λάρισα)

Τα στοιχεία του ΥΠΑ αναρτώνται σε εμφανές σημείο σε κάθε εγκατάσταση και στην ιστοσελίδα.

12 Διαδικασίες αναφοράς και διαχείρισης περιστατικών

Κάθε πρόσωπο που διαπιστώνει, υποψιάζεται ή πληροφορείται ότι παιδί κινδυνεύει, **υποχρεούται να ενημερώσει αμέσως τον ΥΠΑ**, την ίδια ημέρα. Δεν απαιτείται βεβαιότητα· αρκεί εύλογη ανησυχία. Αυτό ισχύει όταν:

- ένα παιδί αποκαλύπτει κακοποίηση ή δίνει λόγο υποψίας για το ίδιο ή άλλο παιδί·
- γονέας ή άλλος ενήλικας εκφράζει ανησυχία·
- υπάρχει υποψία ότι μέλος του προσωπικού ή συνεργάτης βλάπτει παιδί·
- παρατηρούνται ενδείξεις βλάβης, εκτός ή εντός του Οργανισμού.

Σε άμεσο κίνδυνο: καλέστε πρώτα το **100** (Αστυνομία) ή το **166** (ΕΚΑΒ) / **112**, και έπειτα ενημερώστε τον ΥΠΑ.

12.1 Βήματα διαχείρισης

- Άμεση ασφάλεια και φροντίδα:** απομάκρυνση του παιδιού από τον κίνδυνο και παροχή ιατρικής ή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης όπου χρειάζεται.

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
		Σελίδα	11 / 15
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017

- β) **Γραπτή αναφορά** στον ΥΠΑ εντός 24 ωρών, με το έντυπο του Παραρτήματος Β.
- γ) **Αξιολόγηση** από τον ΥΠΑ με αντικειμενικότητα και ταχύτητα· ο ΥΠΑ δεν διεξάγει ανάκριση, αυτή είναι αρμοδιότητα των αρχών.
- δ) **Διαβίβαση στις αρχές**: σε κάθε περιστατικό πιθανής κακοποίησης ο ΥΠΑ διαβιβάζει την αναφορά στον αρμόδιο **Εισαγγελέα Ανηλίκων** ή στην πλησιέστερη αστυνομική αρχή, και ενδεχομένως στις Κοινωνικές Υπηρεσίες του Δήμου, ενημερώνοντας ταυτόχρονα τη Διοίκηση.
- ε) **Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων**, εκτός εάν αυτό θέτει σε κίνδυνο το παιδί ή την έρευνα (π.χ. όταν ο ύποπτος ανήκει στην οικογένεια)· στην περίπτωση αυτή αποφασίζουν οι αρμόδιες αρχές.
- στ) **Σχέδιο δράσης** από Διοίκηση και ΥΠΑ: μέτρα προστασίας, προσωρινή απομάκρυνση εμπλεκόμενου μέλους προσωπικού από επαφή με ανηλίκους, πειθαρχικά μέτρα, υποστήριξη του παιδιού.
- ζ) **Τεκμηρίωση και κλείσιμο**: τήρηση εμπιστευτικού αρχείου και καταγραφή διορθωτικών ενεργειών (μη συμμόρφωση και διορθωτική ενέργεια κατά ISO 9001).

12.2 Όταν ένα παιδί αποκαλύπτει κακοποίηση

- Ακούστε με ηρεμία, χωρίς να δείξετε σοκ ή δυσπιστία· δώστε χρόνο και, αν χρειάζεται, διερμηνεία.
- Μην κάνετε καθοδηγητικές ερωτήσεις και μην «ανακρίνετε».
- Καθησυχάστε το παιδί ότι δεν φταίει και ότι έκανε το σωστό που μίλησε.
- **Μην υπόσχεστε μυστικότητα**: εξηγήστε ότι πρέπει να μιλήσετε σε κάποιον που μπορεί να βοηθήσει.
- Καταγράψτε το συντομότερο, με τα λόγια του παιδιού, ό,τι ειπώθηκε, τότε και πού.
- Ενημερώνετε το παιδί, όσο το δυνατόν, για τα επόμενα βήματα και τους λόγους τους.

12.3 Εμπιστευτικότητα και προστασία του αναφέροντος

Οι πληροφορίες κοινοποιούνται μόνο σε όσους είναι απαραίτητο. Όποιος αναφέρει καλόπιστα ανησυχία προστατεύεται από αντίποινα, ακόμη κι αν η ανησυχία δεν επιβεβαιωθεί, σύμφωνα και με την Πολιτική για την Καταπολέμηση της Βίας και της Παρενόχλησης και για τη Διαχείριση Εσωτερικών Καταγγελιών του Οργανισμού. Εν γνώσει ψευδείς καταγγελίες επισύρουν κυρώσεις.

13 Πειθαρχικές συνέπειες

Κάθε παράβαση της Πολιτικής εξετάζεται εσωτερικά και, όπου στοιχειοθετείται αδίκημα, παραπέμπεται στις αρμόδιες αρχές. Οι εσωτερικές διαδικασίες δεν αναστέλλουν ούτε υποκαθιστούν τις ποινικές.

Κατηγορία	Πιθανά μέτρα
Προσωπικό (εργαζόμενοι, εκπαιδευτές)	Προσωρινή απομάκρυνση από καθήκοντα με ανηλίκους, πειθαρχικά μέτρα έως και καταγγελία της σύμβασης εργασίας
Εθελοντές, ασκούμενοι	Άμεση διακοπή της συνεργασίας
Εξωτερικοί συνεργάτες, προμηθευτές, εταίροι	Καταγγελία σύμβασης ή συμφωνίας συνεργασίας, αποκλεισμός από μελλοντικές συνεργασίες

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ	Σελίδα	12 / 15
	ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017		

Σε περίπτωση λύσης συνεργασίας για σοβαρή παράβαση, η ΔΗΜΗΤΡΑ μπορεί να ενημερώσει, στο πλαίσιο της νομοθεσίας για τα προσωπικά δεδομένα, φορείς που ζητούν συστάσεις, καθώς και τους εταίρους και χρηματοδότες του σχετικού έργου (π.χ. Εθνική Μονάδα Erasmus+ / ΙΚΥ).

14 Ενημέρωση ωφελουμένων και γονέων

Η ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε. ενημερώνει τους ανήλικους σπουδαστές, συμμετέχοντες και τους γονείς/κηδεμόνες τους για την Πολιτική με τρόπο κατάλληλο για την ηλικία, τη γλώσσα και το πολιτισμικό τους υπόβαθρο, μέσω:

- ανάρτησης της Πολιτικής στην ιστοσελίδα, δίπλα στις υπόλοιπες πολιτικές του Οργανισμού·
- φιλικής προς τα παιδιά σύντομης έκδοσης (αφίσα ή φυλλάδιο) σε κάθε εγκατάσταση·
- ενημέρωσης κατά την εγγραφή ή την έναρξη κάθε δράσης, όπου εξηγούνται ο ρόλος του ΥΠΑ και ο τρόπος υποβολής παραπόνου·
- ενημερωτικού σημειώματος στους γονείς μαζί με το έντυπο συναίνεσης.

Τα παιδιά μπορούν να υποβάλλουν ανησυχία ή παράπονο προφορικά, γραπτά ή ηλεκτρονικά, και επώνυμα ή ανώνυμα.

15 Ενσωμάτωση στο Ενιαίο Διαχειριστικό Σύστημα (ISO)

Η Πολιτική αποτελεί μέρος του Ενιαίου Διαχειριστικού Συστήματος (ΕΔΣ) της ΔΗΜΗΤΡΑ, όπως περιγράφεται στην Πολιτική Ποιότητας & Ασφάλειας Πληροφοριών & Επιχειρησιακής Συνέχειας. Η σύνδεση με κάθε πρότυπο:

Πρότυπο	Σύνδεση με την Πολιτική
ISO 21001 (Εκπαιδευτικοί οργανισμοί)	Ασφαλές μαθησιακό περιβάλλον, προσοχή στις ανάγκες ευάλωτων εκμανθανόντων, διαχείριση παραπόνων
ISO 29993 (Υπηρεσίες μάθησης εκτός τυπικής εκπαίδευσης)	Ενημέρωση εκμανθανόντων και γονέων, κατάλληλο προσωπικό, ασφαλής παροχή κατάρτισης
ISO 9001:2015 (Ποιότητα)	Εκτίμηση κινδύνων, μη συμμορφώσεις και διορθωτικές ενέργειες, αξιολόγηση προμηθευτών, Ανασκόπηση από τη Διοίκηση
ISO/IEC 27001:2022 (Ασφάλεια πληροφοριών)	Έλεγχος πρόσβασης σε αρχεία αναφορών, έλεγχοι ασφάλειας προσωπικού πριν και κατά την απασχόληση
ISO/IEC 27701:2019 (Ιδιωτικότητα)	Νόμιμη επεξεργασία δεδομένων ανηλίκων, συναινέσεις, εικόνες
ISO 22301:2019 (Επιχειρησιακή συνέχεια)	Συνέχιση της προστασίας και της επικοινωνίας με τον ΥΠΑ σε συνθήκες κρίσης
ISO 37001 (Αντιδωροδοκία)	Απαγόρευση δώρων και ανταλλαγμάτων, ενδεδειγμένος έλεγχος συνεργατών, προστασία καταγγελλόντων

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ	
		Έκδοση	1.0	
		Ημερομηνία	29-10-2026	
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		Σελίδα	13 / 15
	ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

Η τήρηση της Πολιτικής ελέγχεται στις **εσωτερικές επιθεωρήσεις** του ΕΔΣ, και ο Υπεύθυνος ΕΔΣ συνεργάζεται με τον ΥΠΑ. Βασικοί δείκτες: ποσοστό προσωπικού με υπογεγραμμένη δήλωση και ισχύον ποινικό μητρώο, ποσοστό εκπαιδευμένου προσωπικού, αριθμός αναφορών και χρόνος διαβίβασής τους, δράσεις με ανηλίκους με ολοκληρωμένη εκτίμηση κινδύνου.

16 Εφαρμογή, παρακολούθηση και αναθεώρηση

Η Διοίκηση της ΔΗΜΗΤΡΑ φέρει την τελική ευθύνη για την εφαρμογή της Πολιτικής. Η Πολιτική αναθεωρείται από τη Διοίκηση σε συνεργασία με τον ΥΠΑ τουλάχιστον **κάθε 2 έτη**, καθώς και μετά από κάθε σοβαρό περιστατικό, αλλαγή νομοθεσίας ή νέα δραστηριότητα με ανηλίκους.

16.1 Χρήσιμες γραμμές βοήθειας

Υπηρεσία	Τηλέφωνο
Ευρωπαϊκός αριθμός έκτακτης ανάγκης	112
Ελληνική Αστυνομία	100
Εθνική Γραμμή SOS για παιδιά (Το Χαμόγελο του Παιδιού)	1056
Ευρωπαϊκή γραμμή υποστήριξης παιδιών και εφήβων	116111
Ευρωπαϊκή γραμμή για εξαφανισμένα παιδιά	116000
Γραμμή Κοινωνικής Αρωγής ΕΚΚΑ	197
Διεύθυνση Δίωξης Ηλεκτρονικού Εγκλήματος	11188
Συνήγορος του Πολίτη – Κύκλος Δικαιωμάτων του Παιδιού	800 11 32000

Οι αριθμοί επιβεβαιώνονται κατά κάθε αναθεώρηση της Πολιτικής.

Για πληροφορίες σχετικά με την Πολιτική: contact@dimitra.gr

17 ΑΡΧΕΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Αρ. Έκδοσης	Ημερομηνία Έκδοσης	Μεταβολές και ενημερώσεις από την Προηγούμενη Έκδοση
1.0	29.10.2026	Πρώτη έκδοση – Προς Εφαρμογή

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ	
		Έκδοση	1.0	
		Ημερομηνία	29-10-2026	
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ		Σελίδα	14 / 15
	ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

Παράρτημα Α – Δήλωση δέσμευσης

Ο/Η υπογράφων/ουσα _____, με ιδιότητα _____ (εργαζόμενος / εκπαιδευτής / εθελοντής / ασκούμενος / εξωτερικός συνεργάτης / εταίρος), δηλώνω ότι:

- ☐ έλαβα, διάβασα και κατανόησα την Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων και τον Κώδικα Δεοντολογίας της ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε.
- ☐ δεσμεύομαι να τους τηρώ σε κάθε δραστηριότητα που αφορά ανηλίκους.
- ☐ δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα κατά ανηλίκων ή κατά της γενετήσιας ελευθερίας και δεν γνωρίζω λόγο που να με καθιστά ακατάλληλο/η για εργασία με παιδιά.
- ☐ θα ενημερώσω αμέσως τον Οργανισμό για κάθε μεταβολή των ανωτέρω.
- ☐ γνωρίζω ότι κάθε παράβαση μπορεί να οδηγήσει σε λύση της συνεργασίας και σε παραπομπή στις αρμόδιες αρχές.

Ημερομηνία: _____

Υπογραφή: _____

	Πολιτική Προστασίας Ανηλίκων	Κωδικός	ΠΠΑ
		Έκδοση	1.0
		Ημερομηνία	29-10-2026
	B: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ	Σελίδα	15 / 15
ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2022 ISO/IEC 27701:2019 ISO 22301:2019 ISO 21001:2021 ISO 29993:2019 ISO 37001:2017			

Παράρτημα Β – Έντυπο αναφοράς ανησυχίας (εμπιστευτικό)

Πεδίο	Συμπλήρωση
Ονοματεπώνυμο και ιδιότητα αναφέροντος	
Τηλέφωνο / email αναφέροντος	
Σχέση με το παιδί	
Στοιχεία παιδιού (όνομα, ηλικία, φύλο, πρόγραμμα/τμήμα)	
Ημερομηνία, ώρα και τόπος περιστατικού	
Πότε και πώς έγινε γνωστό το περιστατικό	
Περιγραφή (γεγονότα, λόγια του παιδιού αυτολεξεί)	
Παρατηρήσεις του αναφέροντος (σημάδια, συμπεριφορά)	
Εμπλεκόμενα πρόσωπα / μάρτυρες	
Ενέργειες που έγιναν ήδη (π.χ. κλήση 100/166)	
Ημερομηνία παραλαβής από τον ΥΠΑ	
Διαβίβαση σε Εισαγγελέα / Αστυνομία (ημερομηνία, αρ. πρωτ.)	

Το έντυπο παραδίδεται μόνο στον ΥΠΑ και φυλάσσεται σε ασφαλές αρχείο με περιορισμένη πρόσβαση.