

«ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΡΟΥΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ ΝΑΣΕ ΑΝΑΘ. 2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ με κωδικό  
«EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» στο Επιχειρησιακό  
Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ  
ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ ΝΑΣΕ ΑΝΑΘ. 2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ  
ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30),  
ΟΠΣ (MIS) 5191448»**

**Ενέργεια Α**

(αριθ. πρωτ.: 2492/20-06-2023)

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο Εκπαιδευτικός Οργανισμός «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ», (Κ.Δ.Β.Μ.), ως φορέας υλοποίησης της Πράξης (Πρότασης) «ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΡΟΥΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ ΝΑΣΕ ΑΝΑΘ. 2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)», που συγχρηματοδοτείται κατά 85% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Προσαρμογής στην Παγκοσμιοποίηση για τους απολυμένους εργαζόμενους (ΕΤΠ) περιόδου 2021-2027», και κατά 15% από πόρους του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

1. Τις διατάξεις του ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις (Α' 61).
2. Τη υπ' αρ.99520/17.10.2022 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Σύσταση και Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας "Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων" όπως τροποποιήθηκε με την Υπ. αριθμ. 103119/26-10-2022 όμοια ΚΥΑ .
3. Τις διατάξεις του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες ισχύουσες διατάξεις.
4. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις (Α 112).
5. Το με αριθμ. 79732/27-7-2020 έγγραφο (ΑΔΑ:6ΨΠΨ46ΜΤΛΡ-ΘΞΔ) «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το



Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ  
Υπουργείου Εργασίας και  
Κοινωνικών Υποθέσεων  
Γενική Γραμματεία Ενίσχυσης  
της Απασχόλησης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

«ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΡΟΥΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ NACE ΑΝΑΘ.

2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)».

6. Το γεγονός ότι το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης είναι αρμόδιο για την εφαρμογή και παρακολούθηση του νομοθετικού πλαισίου περί ομαδικών απολύσεων του Ν. 1387/1983 (ΦΕΚ Α' 110), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με τον οποίο ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο η Οδηγία 98/59/ΕΚ του Συμβουλίου της 20ής Ιουλίου 1998 για την προσέγγιση των νομοθεσιών των κρατών μελών που αφορούν τις ομαδικές απολύσεις.
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/691 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Απριλίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Προσαρμογής στην Παγκοσμιοποίηση για τους απολυμένους εργαζόμενους (ΕΤΠ) και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1309/2013.
8. Τη με αριθμ. COM(2022) 248final/30-05-2022 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για Απόφαση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για κινητοποίηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Προσαρμογής στην Παγκοσμιοποίηση για τους απολυμένους εργαζόμενους ύστερα από αίτηση της Ελλάδας — EGF/2021/008EL/Attica electrical equipment manufacturing.
9. Την ΑΠΟΦΑΣΗ (ΕΕ) 2022/1163 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 23ης Ιουνίου 2022 για κινητοποίηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Προσαρμογής στην Παγκοσμιοποίηση για τους απολυμένους εργαζόμενους ύστερα από αίτηση της Ελλάδας (EGF/2021/008 EL/Attica electrical equipment manufacturing).
10. Την αριθμ. 2.4432/23-09-2022 ανοικτή Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος υποβολής προτάσεων για την υλοποίηση μέρους των ενεργειών στο έργο με κωδικό «EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Προσαρμογής στην Παγκοσμιοποίηση για τους απολυμένους εργαζόμενους (ΕΤΠ) περιόδου 2021-2027 με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ NACE ΑΝΑΘ. 2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)» (ΑΔΑ: ΑΖΒ46ΜΤΛΚ-ΖΜ4).
11. Την με αριθμ. πρωτ. 3.144/11-01-2023 Απόφαση Ένταξης της Πράξης (Πρότασης) «ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΡΟΥΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ NACE ΑΝΑΘ. 2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»,
12. Το με Αρ. Πρωτ **3.4238/ 09-06-2023** εγκριτικό έγγραφο της παρούσας από την ΕΥ ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΠΕΚΥΠ.

προβαίνει στη δημοσίευση δημόσιας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συγκρότηση Μητρώου Συνεργατών Επαγγελματικής Συμβουλευτικής, αποκλειστικά στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με κωδικό EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

Manufacturing» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ NACE ΑΝΑΘ. 2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)», και ειδικότερα της Ενέργειας Α' αυτού με τίτλο: «Επαγγελματική συμβουλευτική», η οποία περιλαμβάνει την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων.

**Το ως άνω μητρώο Συνεργατών Επαγγελματικής Συμβουλευτικής θα απαρτίζεται από δύο επιμέρους Υπομητρώα:**

- Υπομητρώο Α Συμβούλων Επαγγελματικής Συμβουλευτικής
- Υπομητρώο Β Συμβούλων για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων.

## 2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

### 2.1 Περιγραφή έργου

Η Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων υπέβαλε προς την Ε.Ε. την αίτηση με κωδικό **EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing** για χρηματοδοτική συνεισφορά από το ΕΤΠ, περιόδου 2021-2027 ενεργειών που αφορούν σε παροχή έκτακτης και άμεσης υποστήριξης σε απολυμένα άτομα από τις εταιρείες **BSH ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΑΝΩΝ. ΒΙΟΜ. ΕΤΑΙΡΕΙΑ, NEXANS ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΒΕ, SAMMLER Β. ΜΙΧΑΛΟΠΟΥΛΟΣ ΑΕΒΕ, SELLER ΕΛΛΑΣ ΑΒΕΕ, ΚΑΜΠΟΥΡΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ - G.E.M.A. και ΜΑΒΗΛΕΚ ΑΒΕΕ-**

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου που έχει εγκριθεί με την αριθμ. (ΕΕ) 2022/1163 Απόφαση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Ιουνίου 2022, σχετικά με την κινητοποίηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Προσαρμογής στην Παγκοσμιοποίηση για τους απολυμένους εργαζόμενους, ανέρχεται σε 1.759.800,00 ευρώ και ο συνολικός προϋπολογισμός των Ενεργειών που αφορούν την συγκεκριμένη Πρόσκληση (Α', Β1', Β2' & Β3'') ανέρχεται στο ποσό των 1.425.800,00 ευρώ και συγχρηματοδοτείται κατά 85% από τη χρηματοδοτική συνεισφορά του ΕΤΠ 2021-2027 και κατά 15% από πόρους του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (εφεξής ΠΔΕ).

Οι Ενέργειες που συνιστούν το εγκεκριμένο Έργο είναι οι εξής:

- \* **Ενέργεια Α' - Επαγγελματική Συμβουλευτική**, η οποία περιλαμβάνει τέσσερα στάδια.
- \* Α.1 Υποδοχή - καταγραφή ωφελούμενων και διερεύνηση αναγκών (2 συνεδρίες)
- \* Α.2 Προσωπικός και επαγγελματικός απολογισμός (2 συνεδρίες)
- \* Α.3 Διαδικασία προσωπικής και επαγγελματικής ανάπτυξης - εκπόνηση αρχικού/συνοπτικού σχεδίου δράσης και παραπομπή σε ενέργειες (6 συνεδρίες)
- \* Α.4 Ανάπτυξη και επεξεργασία του ατομικού σχεδίου δράσης (10 συνεδρίες)

Η Ενέργεια Α' είναι υποχρεωτική για το σύνολο των ωφελούμενων και μέσω αυτής θα προκύψουν τα ωφελούμενα άτομα τα οποία θα υπαχθούν στις λοιπές Ενέργειες του Έργου



(Ενέργεια Β1' – Κατάρτιση σε ψηφιακές δεξιότητες, Β2' – Επαγγελματική Κατάρτιση / Εκπαίδευση, Β3' - Ανώτερη εκπαίδευση ή/και Ενέργεια Γ': Συνεισφορά για σύσταση επιχείρησης).

Η Ενέργεια Α' υλοποιείται εξατομικευμένα στα στάδια (Στάδια Α1 έως Α4) για κάθε ωφελούμενο άτομο. Ως εκ τούτου, ο τύπος της προσέγγισης, το περιεχόμενο των συνεδριών, και εν γένει της υποστήριξης από την πλευρά του Φορέα υλοποίησης ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΣ ΑΕ, θα είναι προσαρμοσμένα στα ιδιαίτερα ατομικά και κοινωνικά χαρακτηριστικά, ανάγκες και επιδιώξεις του κάθε ατόμου σε συνδυασμό με τις ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας. Κάθε ωφελούμενος θα συμμετάσχει συνολικά σε 20 συνεδρίες. Η διάρκεια κάθε συνεδρίας ανέρχεται σε 45 λεπτά

Κύριος σκοπός της Ενέργειας Α' είναι η βέλτιστη υποστήριξη των ωφελούμενων του έργου στην εξεύρεση καλύτερης ή πιο σταθερής εργασίας ή και στην άσκηση επιτυχούς επαγγελματικής/επιχειρηματικής δραστηριότητας.

Για κάθε ωφελούμενο, θα καταρτιστεί ατομικό σχέδιο δράσης ενώ θα εκπονηθούν και Επιχειρηματικά Σχέδια (business plans) για όσους ωφελούμενους ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν στην Ενέργεια Γ: «Προώθηση επιχειρηματικότητας» του εγκεκριμένου Σχεδίου (η οποία θα αποτελέσει αντικείμενο άλλης πρόσκλησης και η οποία εκδίδεται από την ΑΔ). Η υποστήριξη της εκπόνησης των «business plan» θα πραγματοποιηθεί από Συμβούλους του Υπομητρώου Β'

Οι συνεδρίες της Ενέργειας Α θα υλοποιηθούν σε αδειοδοτημένες αίθουσες του φορέα υλοποίησης Κ.Δ.Β.Μ «ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε» όπως έχει εγκριθεί η αίτηση αδειοδότησής του ή μετατροπή του σε Κ.Δ.Β.Μ του ν. 4763/2020 (Α' 254) και έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ η απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

#### \* **Ενέργεια Β1'- Κατάρτιση σε ψηφιακές δεξιότητες**

Η Ενέργεια αυτή είναι οριζόντια και προβλέπεται να ενταχθούν σε αυτή το σύνολο των ωφελούμενων. Αφορά σε κατάρτιση σε ψηφιακές δεξιότητες. Η κατάρτιση σε ψηφιακές δεξιότητες θα οδηγεί σε πιστοποίηση.

#### \* **Ενέργεια Β2' – Εξειδικευμένη Επαγγελματική Κατάρτιση / Εκπαίδευση**

Η Ενέργεια αυτή αφορά σε εξειδικευμένη κατάρτιση/επανακατάρτιση από εκπαιδευτικά ιδρύματα ή συγκεκριμένη εκπαίδευση (πχ. κύκλοι σπουδών, κύκλοι μαθημάτων ξένων γλωσσών, δίπλωμα επαγγελματικής οδήγησης κλπ). Περιλαμβάνονται επίσης, εκπαιδευτικά προγράμματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με διάρκεια μικρότερη των δυο ετών.

#### \* **Ενέργεια Β3' - Διετή προγράμματα σπουδών**

Η Ενέργεια αυτή αφορά σε παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης σε διετή προγράμματα ή κύκλους σπουδών από εκπαιδευτικά ιδρύματα.



Οι ως άνω Ενέργειες θα υλοποιηθούν από τον δικαιούχο Φορέα Υλοποίησης «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ»

**\* Ενέργεια Γ: Συνεισφορά για σύσταση επιχείρησης.**

Η Ενέργεια Γ' αφορά στη χρηματοδότηση έως 12 Επιχειρηματικών σχεδίων. Οι δικαιούχοι/ωφελούμενοι που θα προκύψουν από τις Δράσεις της Ενέργειας Α'), θα υποστηριχτούν κατά τις διαδικασίες ανάληψης επιχειρηματικής δράσης (δημιουργία νέας επιχείρησης).

Η Ενέργεια Γ' θα υλοποιηθεί από την Αρχή Διαχείρισης, η οποία θα εκδώσει ξεχωριστή Πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης.

Οι Ενέργειες του Έργου θα υλοποιηθούν στην Περιφέρεια Αττικής και στοχεύουν στην ενίσχυση και στην παροχή υποστήριξης στους πρώην εργαζομένους, έτσι ώστε να οδηγηθούν στην εξεύρεση εργασίας ή καλύτερης και πιο σταθερής εργασίας καθώς και στην υποστήριξη διαδικασίας για την εν δυνάμει άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας.

**2.2 Αντικείμενο πρόσκλησης**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί, η συγκρότηση **Μητρώου συνεργατών επαγγελματικής συμβουλευτικής (υπομητρώο Α Συμβούλων Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και υπομητρώο Β Συμβούλων για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων)** στο πλαίσιο του έργου με κωδικό EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ NACE ΑΝΑΘ. 2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)» προκειμένου να παράσχουν τις υπηρεσίες τους προς τους ωφελούμενους του ως άνω έργου στο πλαίσιο της ενέργειας **Α' - Επαγγελματική Συμβουλευτική**.

Αναλυτικότερα, το έργο της Επαγγελματικής συμβουλευτικής και της υποστήριξης της εκπόνησης «business plan» θα υλοποιηθεί στην Διοικητική Περιφέρεια Αττικής και θα αφορά:

- **στην πραγματοποίηση εξατομικευμένων συνεδριών** του/της συμβούλου με τον/την ωφελούμενο/η. **Συνολικά προβλέπονται 20 συνεδρίες ανά άτομο** με την διάρκεια τους να ανέρχεται στα 45 λεπτά έκαστη.
- **στην υποστήριξη της εκπόνησης «business plan», μέσα από την διαδικασία της συμβουλευτικής**, προσαρμοσμένων στο είδος της επιχείρησης που το κάθε ωφελούμενο άτομο πρόκειται να δημιουργήσει

Οι σύμβουλοι θα κληθούν, κατά σειρά κατάταξης και αναλόγως της διαθεσιμότητάς τους, να συνεργασθούν με τον φορέα υλοποίησης «ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε».

### **2.3 Περιγραφή καθηκόντων συμβούλων**

- **Υπομητρώο Α΄ Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής**
- \* παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής συμβουλευτικής προς ωφελούμενους του Έργου μέσω της υλοποίησης των ατομικών συνεδρίων υποστήριξης (διάρκειας 45΄ λεπτών έκαστη) που θα του ανατεθούν
- \* επικοινωνία και επιβεβαίωση των συναντήσεων με κάθε συμβουλευόμενο.
- \* χρήση της κοινής μεθοδολογίας συμβουλευτικής και εργαλείων του φορέα υλοποίησης
- \* εφαρμογή εξειδικευμένων παρεμβάσεων, βασισμένων στα προσωπικά χαρακτηριστικά και τις ανάγκες κάθε ωφελούμενου, σε συνδυασμό με τις ανάγκες και τα χαρακτηριστικά της αγοράς εργασίας.
- \* δημιουργία και εφαρμογή συγκεκριμένου ατομικού σχεδίου δράσης για κάθε ωφελούμενο, το οποίο θα περιλαμβάνει το προφίλ του, την διάγνωση επαγγελματικών και εκπαιδευτικών αναγκών και τον προσδιορισμό των συγκεκριμένων απαιτήσεων σε γνώσεις και δεξιότητες που θα μπορεί να αποκτήσει μέσω προγραμμάτων κατάρτισης. Το σχέδιο προσδιορίζει τα απαιτούμενα «βήματα» που θα οδηγήσουν τον/ην συμβουλευόμενο/η στην απασχόληση.
- \* σύνταξη και έγκαιρη υποβολή έκθεσης υλοποίησης συμβουλευτικής με την ολοκλήρωση της Ενέργειας Α.
- \* τήρηση παρουσιολογίου για την αποτύπωση των ατομικών συνεδρίων ανά συμβουλευόμενο.
- \* ενημέρωση για την πορεία του έργου, τη συνεργασία και επικοινωνία με την ομάδα συντονισμού και τις λοιπές ομάδες έργου.
- \* συμμετοχή σε συναντήσεις με την ομάδα έργου.
- \* άμεση ανταπόκριση στις ανάγκες των ωφελούμενων καθώς και η συμπλήρωση των εργαλείων του έργου (έντυπων και ηλεκτρονικών).
  
- **Υπομητρώο Β΄ Σύμβουλοι για την Υποστήριξη Εκπόνησης Επιχειρηματικών σχεδίων**
- \* παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και βοήθειας στην ανάπτυξη επιχειρηματικού σχεδίου για ωφελούμενο του οποίου το Ατομικό Σχέδιο Δράσης προτείνει δυνητική, σύσταση και λειτουργία νέας επιχείρησης.
- \* τήρηση παρουσιολογίου για την αποτύπωση 3 τουλάχιστον συνεδρίων ανά συμβουλευόμενο με σκοπό την ανάπτυξη επιχειρηματικού σχεδίου (διάρκειας 45΄ λεπτών έκαστη).
- \* επικοινωνία και επιβεβαίωση των συναντήσεων με κάθε συμβουλευόμενο.
- \* ενημέρωση, επικοινωνία και συμμετοχή σε συναντήσεις με την ομάδα έργου όπου και όταν αυτό απαιτείται
- \* χρήση της κοινής μεθοδολογίας συμβουλευτικής και εργαλείων του φορέα υλοποίησης



### 3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά πρόσωπα, Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), που **πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προϋποθέσεις ανά υπομητρώο:**

#### - Υπομητρώο Α Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής

Οι Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής, θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις εξής προϋποθέσεις:

1. Να είναι απόφοιτοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με σχετικό τίτλο σπουδών (πχ ανθρωπιστικής, κοινωνικής, κοινωνιολογικής κλπ κατεύθυνσης)
2. Να διαθέτουν υπηρεσιακή ή επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στον τομέα της ατομικής επαγγελματικής συμβουλευτικής, στη διάρκεια των οποίων να έχουν πραγματοποιηθεί αθροιστικά τουλάχιστον 150 ώρες ατομικής συμβουλευτικής.

#### - Υπομητρώο Β Σύμβουλοι για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων

Οι Σύμβουλοι για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις εξής προϋποθέσεις:

1. Να διαθέτουν Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ελληνικού ιδρύματος (ΑΕΙ-ΑΤΕΙ) οικονομικής κατεύθυνσης ή ισότιμου αναγνωρισμένου (από τα αρμόδια όργανα) τίτλου σχολής του εξωτερικού,
2. Να έχουν υλοποιήσει την τελευταία πενταετία τουλάχιστον δύο (2) έργα με αντικείμενο την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών υποστήριξης επιχειρήσεων σε θέματα επιχειρηματικότητας, ( έτη 2018 έως 2022)
3. Να έχουν συντάξει και ολοκληρώσει την τελευταία πενταετία τουλάχιστον δύο (2) επιχειρηματικά σχέδια (business plan) (έτη 2018 έως 2022).

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Δίνεται η δυνατότητα υποβολής αίτησης και στα δύο υπομητρώα, ενώ οι ανωτέρω προϋποθέσεις ανά υπομητρώο αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν τα διαθέτει, αποκλείεται αυτομάτως από τη διαδικασία (κριτήρια αποκλεισμού).

Στη συνέχεια, οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τα παραπάνω κριτήρια, ανά υπομητρώο, θα βαθμολογηθούν με βάση τα παρακάτω πρόσθετα κριτήρια:

#### - Υπομητρώο Α Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής

I. Ενταγμένος στο Μητρώο Συμβούλων Σταδιοδρομίας / Επαγγελματικού Προσανατολισμού του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

II. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε τομείς συναφείς με θέματα υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού (π.χ. σπουδές σε Ανθρωπιστικές Επιστήμες, ή Τίτλος σπουδών που έχει



2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

χορηγηθεί από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ή και Σ.Ε.Λ.Ε.Τ.Ε. του προγράμματος ειδίκευσης στη συμβουλευτική και τον προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ).

III. Επιμόρφωση στη συμβουλευτική και τον επαγγελματικό προσανατολισμό ή στη συμβουλευτική ή στη ψυχολογία ή στη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού.

IV. Επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική ανθρώπινου δυναμικού ή συναφή επαγγελματική εμπειρία.

V. Προσωπική συνέντευξη / πρόθεση συνεργασίας / διαθεσιμότητα/ επικοινωνιακή ικανότητα και εν γένει καταλληλότητα υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης.

**Πίνακας κριτηρίων βαθμολόγησης υπομητρώου Α Σύμβουλων Επαγγελματικής Συμβουλευτικής**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΒΑΘΜΟΙ
1	Ενταγμένος στο Μητρώο Συμβούλων Σταδιοδρομίας / Επαγγελματικού Προσανατολισμού του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.		10
2	<b>Εκπαίδευση</b> (βαθμολογείται ένας τίτλος)	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε τομείς συναφείς με θέματα υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού και άλλες συναφείς ή Τίτλος σπουδών που έχει χορηγηθεί από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ή και Σ.Ε.Λ.Ε.Τ.Ε. του προγράμματος ειδίκευσης στη συμβουλευτική και τον προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ).	10
3	<b>Επιμόρφωση (σεμινάρια κλπ)</b> Μέγιστος αριθμός βαθμών: 5	Έως 50 ώρες	1
		51 – 150 ώρες	3
		>151 ώρες	5
4	<b>Επαγγελματική Εμπειρία</b> (βαθμολογείται η ανώτερη κλίμακα και μόνο μια στον αριθμό) Μέγιστος αριθμός βαθμών: 10	151- 300 ώρες	5
		≥ 300 ώρες	10
5	Προσωπική συνέντευξη Μέγιστος αριθμός βαθμών: 10	Πρόθεση συνεργασίας/ διαθεσιμότητα/ επικοινωνιακή ικανότητα και εν γένει καταλληλότητα υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης	1-10
	<b>Μέγιστος βαθμός</b>		45

**- Υπομητρώο Β Σύμβουλοι για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων**

I. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε τομείς συναφείς με θέματα επιχειρηματικότητας.





II. Επιμόρφωση στη συμβουλευτική επιχειρηματικότητα ή στη συμβουλευτική ή στη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού.

III. Επαγγελματική εμπειρία πέραν της ελάχιστης απαιτούμενης στην υλοποίηση έργων συμβουλευτικής επιχειρηματικότητας.

IV. Επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση «business plan» πέραν της ελάχιστης απαιτούμενης.

V. Προσωπική συνέντευξη / πρόθεση συνεργασίας / διαθεσιμότητα/ επικοινωνιακή ικανότητα και εν γένει καταλληλότητα υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης.

**Πίνακας κριτηρίων βαθμολόγησης υπομητρώου Β Συμβούλων για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ		ΒΑΘΜΟΙ
1	<b>Εκπαίδευση</b> (βαθμολογείται ένας τίτλος)	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε τομείς συναφείς με θέματα επιχειρηματικότητας	<b>10</b>
2	<b>Επιμόρφωση</b> Μέγιστος αριθμός βαθμών: 10	Έως 50 ώρες	<b>3</b>
		51 – 150 ώρες	<b>5</b>
		>151 ώρες	<b>10</b>
3	<b>Επαγγελματική Εμπειρία</b> πέραν της ελάχιστης απαιτούμενης στην υλοποίηση έργων συμβουλευτικής επιχειρηματικότητας (βαθμολογείται η ανώτερη κλίμακα και μόνο μια στον αριθμό) Μέγιστος αριθμός βαθμών: 10	3 – 5 έργα	<b>5</b>
		≥6 έργων	<b>10</b>
4	<b>Επαγγελματική Εμπειρία</b> στην εκπόνηση «business plan» πέραν της ελάχιστης απαιτούμενης (βαθμολογείται η ανώτερη κλίμακα και μόνο μια στον αριθμό) Μέγιστος αριθμός βαθμών: 10	3 – 5 επιχειρηματικά σχέδια	<b>5</b>
		≥6 επιχειρηματικών σχεδίων	<b>10</b>
5	<b>Προσωπική συνέντευξη</b> Μέγιστος αριθμός βαθμών: 10	πρόθεση συνεργασίας/ διαθεσιμότητα/ επικοινωνιακή ικανότητα και εν γένει καταλληλότητα υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης	<b>1-10</b>
	<b>Μέγιστος βαθμός</b>		<b>50</b>

Μετά την αξιολόγηση των φακέλων, που διενεργείται από αρμόδια επιτροπή και μετά από απόφαση του φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε», οι υποψήφιοι/ες, εφόσον πληρούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, κατατάσσονται βάσει των ελάχιστων κριτηρίων συμμετοχής ή/και των πρόσθετων κριτηρίων βαθμολόγησης και εντάσσονται στα προσωρινά αποτελέσματα για το μητρώο συνεργατών επαγγελματικής συμβουλευτικής και ειδικότερα για το:



2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

- Α. Υπομητρώο Συμβούλων Επαγγελματικής Συμβουλευτικής
- Β. Υπομητρώο Συμβούλων για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων.

Στην συνέχεια οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για τα προσωρινά αποτελέσματα κατάταξης τα οποία και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του φορέα υλοποίησης «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» <https://www.dimitra.gr/>, και στην ιστοσελίδα του έργου [www.atticaelectrical.gr](http://www.atticaelectrical.gr) με τη διαδικασία της ψευδωνυμοποίησης βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου υποβολής αίτησης που θα έχουν λάβει με την προσκόμισή της αιτήσεως τους. Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται, τηρώντας τις γενικές διατάξεις του Κανονισμού περί προσωπικών δεδομένων. Οι υποψήφιοι/ες, έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν γραπτή ένσταση επί των προσωρινών αποτελεσμάτων, εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική ενημέρωσή τους και την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων.

Μετά την αξιολόγηση των τυχών ενστάσεων, από αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται εκ νέου μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για τα οριστικά αποτελέσματα κατάταξης, τα οποία και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του φορέα υλοποίησης «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» <https://www.dimitra.gr/>, και στην ιστοσελίδα του έργου [www.atticaelectrical.gr](http://www.atticaelectrical.gr) με τη διαδικασία της ψευδωνυμοποίησης βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου υποβολής αίτησης που θα έχουν λάβει με την προσκόμισή της αιτήσεως τους. Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται, τηρώντας τις γενικές διατάξεις του Κανονισμού περί προσωπικών δεδομένων.

Οι σύμβουλοι θα κληθούν κατά σειρά κατάταξης και αναλόγως της διαθεσιμότητάς τους, να συνεργασθούν με τον φορέα υλοποίησης της ενέργειας Α, «ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε».

**Σημειώνεται ότι:**

- α) Η ένταξη στο μητρώο συνεργατών δε συνεπάγεται αυτομάτως και συνεργασία.
- β) Δίνεται η επιλογή ένταξης είτε σε ένα, είτε και στα δύο υπομητρώα, δηλαδή:
  - Υπομητρώο Α Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής
  - Υπομητρώο Β Σύμβουλοι για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων
- γ) Στους σύμβουλους για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων δίνεται η επιλογή i) εξατομικευμένης συμβουλευτικής ή/και ii) εκπόνησης «business plan».
- δ) Η ανώτατη αμοιβή των συνεργατών συμβούλων εξατομικευμένης συμβουλευτικής ορίζεται έως το ποσό των είκοσι πέντε ευρώ (25,00€) μικτά, ανά συνεδρία. Η ανώτατη αμοιβή για την εκπόνηση «business plan», ανέρχεται έως το ποσό των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ανά «business plan». Έξοδα μετακίνησης – διατροφής που ενδεχομένως προκύψουν δεν καλύπτονται.



2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

ε) Για τους/τις Συμβούλους που θα επιλεγούν για να αναλάβουν την υποστήριξη των ωφελουμένων, προβλέπεται η συμμετοχή τους σε Εκπαίδευση Συμβούλων που θα διοργανωθεί από τον φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ». Στο πλαίσιο της εκπαίδευσης αυτής, θα τους δοθεί η δυνατότητα να εξοικειωθούν γενικότερα με τη φύση και το σκοπό του Προγράμματος, καθώς και να ενημερωθούν για τη μεθοδολογία και τη θεματολογία της Συμβουλευτικής διαδικασίας.

στ) Το σύνολο των πληρωμών προς τους Συμβούλους εξαρτώνται από τη ροή χρηματοδότησης προς τον φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ». από την Αρχή Διαχείρισης του Έργου.

ζ) Οι Συνεργάτες, εφόσον είναι επιτηδευματίες, πρέπει να διαθέτουν το σχετικό ΚΑΔ (70.22. ή 70.21).

η) Δύναται οι συνεργάτες να απασχοληθούν ως ωρομίσθιοι εφόσον πληρούν τις κατά το Νόμο προϋποθέσεις.

θ) Ο φορέας «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ». θα επιλέγει συμβούλους εγγεγραμμένους στο μητρώο συνεργατών με βάση τις εσωτερικές διαδικασίες που ακολουθεί

#### 4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η αίτηση υποψηφιότητας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Στην αίτηση οι ενδιαφερόμενοι/ες δηλώνουν τα προσωπικά τους στοιχεία και τα στοιχεία επικοινωνίας τους. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει μία και μοναδική αίτηση εγγραφής στο μητρώο συνεργατών ενώ μπορεί να δηλώσει συμμετοχή και για τα δυο υπομητρώα:

- Υπομητρώο Α Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής
- Υπομητρώο Β Σύμβουλοι για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων

Η αίτηση διατίθεται στην ιστοσελίδα του φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» <http://www.dimitra.gr> και στην ιστοσελίδα του έργου [www.atticaelectrical.gr](http://www.atticaelectrical.gr)

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν **έως 14/07/2023** να καταθέσουν αυτοπροσώπως στο παράρτημα του φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» στην Αθήνα ή να αποστείλουν μέσω ταχυδρομείου ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών, εκτυπωμένη και υπογεγραμμένη την απαραίτητη αίτηση μαζί με συνοδευτικά δικαιολογητικά σε σφραγισμένο φάκελο.

Σημειώνεται ότι θα παραλαμβάνονται δικαιολογητικά καθημερινές Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 9.00 – 17:00. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής μέσω ταχυμεταφοράς, το εμπρόθεσμο του φακέλου κρίνεται από την ημερομηνία που θα



2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

αναγράφεται στη σφραγίδα του ταχυδρομείου ή του εντύπου της εταιρείας ταχυμεταφορών.

Ο φάκελος κατατίθεται ή αποστέλλεται στην παρακάτω διεύθυνση:

ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε. , Φερρών 16, Αθήνα 104 34

Και θα φέρει την ένδειξη:

**Αίτηση – Δικαιολογητικά συμμετοχής για ένταξη σε μητρώο συνεργατών επαγγελματικής συμβουλευτικής στο πλαίσιο του έργου: «EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing»**

Ο φάκελος θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Υπογεγραμμένο έντυπο Αίτησης ένταξης στο Μητρώο (Υπόδειγμα Ι).
2. Βιογραφικό σημείωμα (Υπόδειγμα ΙΙ).
3. Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας
4. Τα αποδεικτικά δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στην παρ. 5
5. Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο (απλή φωτοτυπία) πιστοποίησης πρόσθετων γνώσεων/προσόντων/εμπειρίας.

## 5. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Τα αποδεικτικά δικαιολογητικά που ζητούνται, αναλόγως και προς απόδειξη των αναγραφόμενων της αίτησης, είναι τα εξής :

### - Υπομητρώο Α Συμβούλων Επαγγελματικής Συμβουλευτικής

#### 1. Τίτλος Σπουδών.

Αντίγραφο τίτλου σπουδών. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφου της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία του τίτλου και την αντιστοιχία αυτού.

#### 2. Απόδειξη Ζητούμενης Επαγγελματικής Εμπειρίας

- I. Αντίγραφο/α βεβαίωση /ων προϋπηρεσίας από τον εκάστοτε φορέα, όπου θα αποδεικνύεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησης και οι ώρες σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης που τίθενται στην παρούσα.
- II. Επιπλέον, αντίγραφο βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα, εάν η βεβαίωση προϋπηρεσίας προέρχεται από ιδιωτικό φορέα  
ή
- III. Σύμβαση ή/και παραστατικά πληρωμής που θα αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που αναφέρεται η βεβαίωση προϋπηρεσίας.

Επιπλέον για την μοριοδότηση των πρόσθετων κριτηρίων υπομητρώου Α



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### **3. Απόδειξη ένταξης στο μητρώο Συμβούλων Σταδιοδρομίας / Επαγγελματικού Προσανατολισμού του ΕΟΠΠΕΠ**

Προσκόμιση πίνακα μητρώου Συμβούλων Σταδιοδρομίας / Επαγγελματικού Προσανατολισμού του ΕΟΠΠΕΠ

### **4. Απόδειξη εκπαίδευσης**

Προσκόμιση Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε τομείς συναφείς με θέματα υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού ή προσκόμιση Πιστοποιητικού που έχει χορηγηθεί από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. ή και Σ.Ε.Λ.Ε.Τ.Ε. του προγράμματος ειδίκευσης στη συμβουλευτική και τον προσανατολισμό (ΠΕΣΥΠ).

Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται η προσκόμιση εγγράφου για την ισοτιμία του τίτλου και την αντιστοιχία αυτού.

### **5. Απόδειξη επιμόρφωσης.**

Αντίγραφο/α βεβαίωσης/ων επιμόρφωσης από την/τις οποία/ες να προκύπτουν απαραίτητα το είδος και η χρονική διάρκεια.

- ✓ Στα δικαιολογητικά επιμόρφωσης που υποβάλλονται από τον/την υποψήφιο/α θα πρέπει να προσδιορίζεται με σαφήνεια ο επιμορφωτικός φορέας (δημόσιος ή ιδιωτικός), το αντικείμενο της επιμόρφωσης, το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της επιμόρφωσης και η διάρκειά της αποκλειστικά σε ώρες. Σε αντίθετη περίπτωση η επιμόρφωση δεν μοριοδοτείται.
- ✓ Ώρες που δεν αναφέρονται σε σχετική βεβαίωση μπορούν να αποδειχθούν με την προσκόμιση του προγράμματος της επιμόρφωσης.
- ✓ Επιμόρφωση προερχόμενη από εκπαιδευτικές ενότητες ή εξαμηνιαία μαθήματα τυπικής εκπαίδευσης (π.χ. Ε.Α.Π., Πανεπιστήμια< ΑΣΠΑΙΤΕ, Διδασκαλεία) και τα οποία είναι προαπαιτούμενα για εξομοίωση, εξειδίκευση, απόκτηση πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου δεν λαμβάνονται υπόψη.
- ✓ ΔΕΝ γίνεται αποδεκτή η επιβεβαίωση ωρών επιμόρφωσης με Υπεύθυνες Δηλώσεις του υποψηφίου, στο πλαίσιο της ισότιμης αντιμετώπισης των υποψηφίων

### **- Υπομητρώο Β Συμβούλων για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων**

#### **1. Τίτλος Σπουδών.**

Αντίγραφο τίτλου σπουδών. Σε περίπτωση που ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφου της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία του τίτλου και την αντιστοιχία αυτού.

#### **2. Απόδειξη Ζητούμενης Επαγγελματικής Εμπειρίας .**

Αντίγραφο/α βεβαίωση /ων επιχείρησης (-ων) ή επιστημονικών φορέων ή επιχειρηματικών φορέων ή/και συμβάσεις συνοδεία σχετικών τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης που τίθενται στην παρούσα.



2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

Επισημαίνεται πως η επαγγελματική εμπειρία, η οποία αναγράφεται στο Βιογραφικό Σημείωμα και δεν αποδεικνύεται με κάποιον από τους παραπάνω τρόπους, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Επιπλέον για την μοριοδότηση των πρόσθετων κριτηρίων υπομητρώου Β

**3. Απόδειξη επιμόρφωσης.**

Αντίγραφο/α βεβαίωσης/ων επιμόρφωσης από την/τις οποία/ες να προκύπτουν απαραίτητα το είδος και η χρονική διάρκεια.

- ✓ Στα δικαιολογητικά επιμόρφωσης που υποβάλλονται από τον/την υποψήφιο/α θα πρέπει να προσδιορίζεται με σαφήνεια ο επιμορφωτικός φορέας (δημόσιος ή ιδιωτικός), το αντικείμενο της επιμόρφωσης, το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της επιμόρφωσης και η διάρκειά της αποκλειστικά σε ώρες. Σε αντίθετη περίπτωση η επιμόρφωση δεν μοριοδοτείται.
- ✓ Ώρες που δεν αναφέρονται σε σχετική βεβαίωση μπορούν να αποδειχθούν με την προσκόμιση του προγράμματος της επιμόρφωσης.
- ✓ Επιμόρφωση προερχόμενη από εκπαιδευτικές ενότητες ή εξαμηνιαία μαθήματα τυπικής εκπαίδευσης (π.χ. Ε.Α.Π., Πανεπιστήμια < ΑΣΠΑΙΤΕ, Διδασκαλεία) και τα οποία είναι προαπαιτούμενα για εξομοίωση, εξειδίκευση, απόκτηση πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου δεν λαμβάνονται υπόψη.
- ✓ ΔΕΝ γίνεται αποδεκτή η επιβεβαίωση ωρών επιμόρφωσης με Υπεύθυνες Δηλώσεις του υποψηφίου, στο πλαίσιο της ισότιμης αντιμετώπισης των υποψηφίων

**6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ**

Η αξιολόγηση του φακέλου των υποψηφίων προς ένταξη στο μητρώο συμβούλων επαγγελματικής συμβουλευτικής, καθώς και η τελική επιλογή θα πραγματοποιηθεί από την επιτροπή αξιολόγησης, που θα συσταθεί για το συγκεκριμένο σκοπό από τον φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΣ ΑΕ»

Η επιτροπή αξιολόγησης θα εξετάζει τον φάκελο των υποψηφίων και εφόσον πληρούνται οι ελάχιστες απαραίτητες προϋποθέσεις οι υποψήφιοι/ες θα εντάσσονται στο μητρώο συνεργατών επαγγελματικής Συμβουλευτικής και στη συνέχεια θα κατατάσσονται βάσει της αίτησής τους και των πρόσθετων κριτηρίων βαθμολόγησης ανά υπομητρώο.

Επισημαίνεται ότι η πλήρωση όλων των προϋποθέσεων συμμετοχής ανά υπομητρώο αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, είναι κριτήρια αποκλεισμού (on/off) και θα πρέπει υποχρεωτικά να αποδεικνύονται με την υποβολή των αντίστοιχων δικαιολογητικών διαφορετικά ο υποβληθείς φάκελος θα απορρίπτεται.

Μετά την αξιολόγηση των φακέλων, οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για τα προσωρινά αποτελέσματα κατάταξης στο προσωρινό μητρώο συνεργατών επαγγελματικής



συμβουλευτικής, καθώς και στα επιμέρους υπομητρώα **A Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής** και **B Σύμβουλοι για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων**. Τα προσωρινά αποτελέσματα δημοσιεύονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του φορέα υλοποίησης «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» <https://www.dimitra.gr/>, και στην ιστοσελίδα του έργου [www.atticaelectrical.gr](http://www.atticaelectrical.gr) με τη διαδικασία της ψευδωνυμοποίησης βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου υποβολής αίτησης που θα έχουν λάβει με την προσκόμισή της αιτήσεως τους. Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται, τηρώντας τις γενικές διατάξεις του Κανονισμού περί προσωπικών δεδομένων. Οι υποψήφιοι/ες, έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν γραπτή ένσταση επί των προσωρινών αποτελεσμάτων, εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική ενημέρωσή τους και την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων.

Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται εκ νέου μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους, για τα οριστικά αποτελέσματα κατάταξης στο οριστικό μητρώο συνεργατών επαγγελματικής συμβουλευτικής, καθώς και στα επιμέρους υπομητρώα A Σύμβουλοι Επαγγελματικής Συμβουλευτικής και B Σύμβουλοι για την υποστήριξη στην εκπόνηση επιχειρηματικών σχεδίων. Τα οριστικά αποτελέσματα δημοσιεύονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του φορέα υλοποίησης «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» <https://www.dimitra.gr/>, και στην ιστοσελίδα του έργου [www.atticaelectrical.gr](http://www.atticaelectrical.gr) με τη διαδικασία της ψευδωνυμοποίησης βάσει του αριθμού πρωτοκόλλου υποβολής αίτησης που θα έχουν λάβει με την προσκόμισή της αιτήσεως τους. Οι υποψήφιοι θα ενημερώνονται, τηρώντας τις γενικές διατάξεις του Κανονισμού περί προσωπικών δεδομένων.

Οι σύμβουλοι θα κληθούν κατά σειρά κατάταξης και αναλόγως της διαθεσιμότητάς τους, να συνεργασθούν με τον φορέα υλοποίησης της ενέργειας A, «ΔΗΜΗΤΡΑ Εκπαιδευτική Συμβουλευτική Α.Ε.».

Στην συνέχεια ο φορέας «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» θα προχωρά στη σύναψη συνεργασίας με συμβούλους του μητρώου αναλόγως με τις ανάγκες της ενέργειας A, την κατάταξη και διαθεσιμότητα των συνεργατών και για όσο διάστημα απαιτείται στο πλαίσιο της οριζόμενης χρονικής διάρκειας υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της ενέργειας.

## 7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΑΚΕΛΩΝ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τους φακέλους που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγονται προς ένταξη στο μητρώο συνεργατών επαγγελματικής συμβουλευτικής εκείνοι/εκείνες που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις. Στη συνέχεια, αναλόγως της κατάταξης, των αναγκών του έργου, της διαθεσιμότητας των ωφελούμενων και των χωρικών/χρονικών περιορισμών, θα ανατεθούν οι υπηρεσίες συμβουλευτικής.



2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

2. Υποβληθείς φάκελος, που δεν συμπεριλαμβάνει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά απορρίπτεται.
3. Αντικατάσταση φακέλου, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των φακέλων.
4. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία πρόσκλησης υποβολής φακέλων για την παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου – αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη συνεργασίας και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της παρούσας πρόσκλησης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη μητρώου συνεργατών επαγγελματικής συμβουλευτικής.
5. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης, ο φορέας υλοποίησης «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» ως υπεύθυνος για την υλοποίηση της Ενέργειας Α, δύναται να προχωρήσει σε αντικατάσταση του επιλεχθέντος συμβούλου, σε περίπτωση που ο/η επιλεχθείς σύμβουλος παραιτηθεί ή σε περίπτωση που ο τελευταίος εκπληρώνει πλημμελώς τα συμβατικά καθήκοντά του. Η αντικατάσταση του επιλεχθέντος συμβούλου θα γίνει με άλλον ενδιαφερόμενο σύμβουλο στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με το οριστικό Μητρώο.
6. Η ένταξη στο εν λόγω μητρώο συνεργατών δε συνιστά αυτομάτως συνεργασία και δε δεσμεύει τον φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» σε σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική ευχέρεια του φορέα η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου, αποκλειόμενης εκ των προτέρων οποιαδήποτε αξίωση των ενδιαφερομένων για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

## 8. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Όλα τα στοιχεία της αίτησης των υποψηφίων θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση τους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι σύμβουλοι του μητρώου συνεργατών στους οποίους ανατίθενται υπηρεσίες, επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα των ωφελούμενων του έργου σύμφωνα με τις διαδικασίες και τις υποχρεώσεις, του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες ισχύουσες διατάξεις





«ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΡΟΥΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing» στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (έργο) με τίτλο «ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ 27 ΤΗΣ NACE ΑΝΑΘ.

2 (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) ΣΤΗΝ ΕΠΙΠΕΔΟΥ NUTS 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ (EL30)»

και οφείλουν να τηρούν εχεμύθεια ως προς τις διαδικασίες και τα στοιχεία των ωφελούμενων που επεξεργάζονται.

Οι σύμβουλοι του μητρώου συνεργατών στους οποίους ανατίθενται υπηρεσίες, θα υπογράψουν σχετική Δήλωση Εμπιστευτικότητας (Παράρτημα της σύμβασης).

## 9. ΙΣΧΥΣ ΜΗΤΡΩΟΥ

Το μητρώο συνεργατών επαγγελματικής συμβουλευτικής συγκροτείται αποκλειστικά στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου με κωδικό EGF/2021/008/ EL Attica Electrical Equipment Manufacturing και ειδικότερα της Ενέργειας Α αυτού με τίτλο: «Επαγγελματική συμβουλευτική».

Η αίτηση υποψηφιότητας κατατίθεται ή αποστέλλεται υπογεγραμμένη μαζί με συνοδευτικά δικαιολογητικά σε σφραγισμένο φάκελο έως την 14/07/2023.

Οι υποψήφιοι/ες θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στην διεύθυνση που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους.

Οι συνεργάτες του μητρώου οφείλουν να δηλώσουν εγγράφως άμεσα στον φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» οποιαδήποτε αλλαγή επέλθει στα στοιχεία που έχουν δηλωθεί στην αίτησή που κατέθεσαν, και επηρεάζουν την αίτηση ή την συνεργασία τους στο εν λόγω έργο.

## 10. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Ο φορέας «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» με απόφασή του έχει το δικαίωμα διαγραφής συνεργάτη που έχει ενταχθεί στο μητρώο συνεργατών εφόσον αποδεδειγμένα:

- Δεν τηρεί τους όρους της Δήλωσης Εμπιστευτικότητας.
- Δεν τηρεί τις καταληκτικές προθεσμίες που τίθενται από τον φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» για την παράδοση των προβλεπόμενων παραδοτέων.
- Δεν τηρεί εχεμύθεια ως προς τις διαδικασίες και τα στοιχεία των ωφελουμένων που επεξεργάζεται.
- Δεν τηρεί τους όρους της υπογραφείσας σύμβασης.

Σημειώνεται επίσης ότι ο/η σύμβουλος οφείλει να ενημερώσει έγκαιρα, με υποβολή γραπτού ή/και ηλεκτρονικού αιτήματος προς τον φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΕ» για τις περιπτώσεις που επιθυμεί να μην είναι ενεργός/η ή και για την οριστική διαγραφή του/της από το μητρώο.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

## 11. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Με την υποβολή αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

«ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε.» 2108838540, e-mail:  
[zaminou@dimitra.gr](mailto:zaminou@dimitra.gr) ή/ και [athens@dimitra.gr](mailto:athens@dimitra.gr)

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στο διαδίκτυο στην ιστοσελίδα του φορέα υλοποίησης της Πράξης «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε.» .  
<https://www.dimitra.gr/> και στην ιστοσελίδα του έργου [www.atticaelectrical.gr](http://www.atticaelectrical.gr)

Εκ μέρους του φορέα «ΔΗΜΗΤΡΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ Α.Ε.»

Ζάρκος Βασίλειος

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- I. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ I: Αίτηση ένταξης στο Μητρώο
- II. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ II : Βιογραφικό Σημείωμα

